



NORMAS PARA ENTREGA DA DISSERTAÇÃO/TESE APÓS DEFESA PARA FINS DE HOMOLOGAÇÃO PELO DPP

- 1) 1 (um) CD contendo:
 - a. dissertação/tese completa em arquivo único PDF;
 - b. arquivo PDF com os seguintes dados, na fonte Arial, tamanho 10:
 - Nome do autor;
 - Título da dissertação/tese;
 - Nome do curso;
 - Data da defesa;
 - Nome do orientador;
 - Palavras chave em português;
 - Palavras chave em inglês;
 - Resumo em português;
 - Resumo em inglês.
- 2) Formulário IBICT preenchido (disponível na página do DAN no link de formulários).
- 3) Formulário de declaração de ciência de propriedade intelectual de monografia/tese/dissertação e produtos desenvolvidos na UnB (disponível na página do DAN no link de formulários).

ATENÇÃO. Conforme o Artigo 23 do Regulamento do Programa de Pós-graduação em Antropologia Social:

§ 2º - No caso de aprovação, a homologação ficará condicionada à entrega do trabalho definitivo no prazo de **15 dias** à Coordenação do Programa.

§ 3º - No caso de Aprovação com Revisão de Forma, a homologação ficará condicionada à apresentação definitiva da Dissertação no prazo de **30 dias**.

§ 4º - No caso de Reformulação, o aluno ficará obrigado a apresentar e defender, em caráter definitivo, uma segunda versão da Dissertação no prazo estabelecido, que não poderá ser superior a três meses.